

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Universitatea din Oradea | PROCEDURA pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii | COD: SEAQ PE – U. 01 | | | | | | |
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | Aprobat în ședința de Senat din data: -- 03.03.2014 | | | | | |

Anexa 6

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA DIN ORADEA |
| 1.2 Facultatea | FACULTATEA DE CONSTRUCȚII ȘI ARHITECTURĂ |
| 1.3 Departamentul | CADASTRU- ARHITECTURA |
| 1.4 Domeniul de studii | ARHITECTURĂ |
| 1.5 Ciclul de studii | LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | ARHITECTURĂ |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---------------|----|-----------------------|----|-------------------------|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | INFORMATICA ȘI PROIECTARE ASISTATĂ I | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | DROJ GABRIELA | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | HENȚ EMANUELA | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | 01 | 2.6 Tipul de evaluare | Cv | 2.7 Regimul disciplinei | I |

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|--------------------|----|-------------------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 1 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator/proiect | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator/proiect | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 12 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 12 |
| Tutoriat | | | | | |
| Examinări | | | | | 4 |
| Alte activități..... | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | 28 | | | | |
| 3.9 Total ore pe semestru | 56 | | | | |
| 3.10 Numărul de credite | 2 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | |
| 4.2 de competențe | |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Sala de curs cu videoproiector |
| 5.2. de desfășurare a | Sala de laborator cu videoproiector |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|
| Universitatea din Oradea | PROCEDURA pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii | COD: SEAQ PE – U. 01 | | | | | | |
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | Aprobat în ședința de Senat din data: -- 03.03.2014 | | | | | |

| | |
|---------------------------------------|--|
| seminarului/laboratorului/proiectului | |
|---------------------------------------|--|

| 6. Competențele specifice acumulate | |
|-------------------------------------|---|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> Descriere, analiză și utilizarea conceptelor și teoriilor fundamentale din domeniu Aplicarea unui spectru larg de metode cantitative și calitative pentru elaborarea unui proiect profesional. |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> Executarea sarcinilor profesionale la nivel individual conform unor cerințe precizate și în termenele impuse, cu respectarea normelor de etică profesională, urmând un plan de lucru prestabilit și cu îndrumare calificată Integrarea în cadrul unui grup de lucru pentru îndeplinirea cu responsabilitate a rolului rezervat în echipa de proiectare; rezolvarea sarcinilor profesionale proprii (urmărind obiectivele stabilite), precum și dezvoltarea capacității de organizare, de colaborare și lucru cu colegii de echipă și cu nivelurile superioare și subordonate Valorificarea experiențelor profesionale și transformarea lor în dezvoltarea competențelor și abilităților proprii |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Familiarizarea cu mediul Microsoft Office |
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Intelegerea principiilor de functionare a unei aplicații de tip birotic</i> ✓ <i>Deprinderea abilităților de lucru cu aplicații de tip procesare text, procesare tabele, prezentări</i> <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Deprinderea abilităților de lucru în aplicații de calcul tabelar</i> <p>3. Instrumental-aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Deprinderea abilităților de lucru cu aplicații de birotica și deprinderea conceptelor</i> <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>capacitatea de a avea un comportament etic în fața partenerilor de afaceri, angajaților;</i> • <i>abilitatea de a colabora cu specialiștii din alte domenii.</i> |

8. Conținuturi*

| 8.1 Curs | Metode de predare | Nr. Ore / Observații |
|---------------------------------------|--|----------------------|
| Principiile informaticii | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 1 |
| Introducere în Birotica | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 1 |
| Editoare de texte | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 4 |
| Editarea, procesare și calcul tabelar | Prelegere cu folosirea | 4 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Universitatea din Oradea | PROCEDURA pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii | COD: SEAQ PE – U. 01 | | | | | | |
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | Aprobat în ședința de Senat din data: -- 03.03.2014 | | | | | |

| | | |
|---|--|-------------------------|
| | videoproietorului | |
| Editarea și prezentarea proiectelor | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 2 |
| Tehnici avansate de editare | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 2 |
| Concluzii | Prelegere cu folosirea videoproietorului | 1 |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. CHIP – Microsoft Office 2010 tips & tricks 2. Steve Johnson - Microsoft Office Word 2007 3. Deke McClelland -Photoshop 6 pentru amici - 4. Lavinia Aurelian Badulescu -Initiere in Corel Draw | | |
| 8.2 Seminar | Metode de predare | Nr. Ore / Observații |
| 8.3 Laborator | | |
| Principiile informaticii | Aplicații practice pe calculator | 1 |
| Introducere in Birotica | Aplicații practice pe calculator | 1 |
| Editoare de texte | Aplicații practice pe calculator | 2 |
| Editarea, procesare și calcul tabelar | Aplicații practice pe calculator | 2 |
| Editarea și prezentarea proiectelor | Aplicații practice pe calculator | 2 |
| Tehnici avansate de editare | Aplicații practice pe calculator | 2 |
| Realizare unui Studiu de fezabilitate – proiect realizat in cadrul orelor de laborator | Aplicații practice pe calculator | 4 |
| 8.4 Proiect | | |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. CHIP – Microsoft Office 2010 tips & tricks 2. Steve Johnson - Microsoft Office Word 2007 3. Deke McClelland -Photoshop 6 pentru amici - Lavinia Aurelian Badulescu -Initiere in Corel Draw | | |

* Se va detalia conținutul, respectiv numărul de ore alocat fiecărui curs/seminar/laborator/proiect pe durata celor 14 săptămâni ale fiecărui semestru al anului universitar.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Disciplina este elaborată pe baza unor manuale din domeniu recunoscut internațional. - cadrul didactic are doctoratul în domeniul informaticii; - o parte din elementele prezentate în cadrul cursului și seminarului au fost dezbătute în cadrul unor conferințe și prelegeri naționale și | |
|---|--|

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Universitatea din Oradea | PROCEDURA pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii | COD: SEAQ PE – U. 01 | | | | | | |
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | Aprobat în ședința de Senat din data: -- 03.03.2014 | | | | | |

| | |
|----------------|--|
| internaționale | |
| | |

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|------------------------------------|--|------------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | | | |
| 10.5 Seminar | | | |
| 10.6 Laborator | Deprinderea abilităților de lucru în proiectare asistată pe calculator | Examen practic pe calculator | 100% |
| 10.7 Proiect | | | |
| 10.8 Standard minim de performanță | | | |
| | | | |

Data completării

1.10.2016

Semnătura titularului** de curs



Semnătura titularului** de seminar/laborator/proiect

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

** - Se va specifica : Nume, Prenume, Grad didactic și date de contact (e-mail, pagina web, etc).