

METOLOGIE PRIVIND OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE DIN STATELE DE FUNCȚII

Departamentul de Arhitectură și Construcții propune scoaterea la concurs pentru susținerea la plata cu ora a posturilor didactice vacante din statul de funcții al departamentului pentru anul universitar 2018-2019 după cum urmează: poz.4, poz.5, poz. 8, poz. 9, poz.20, poz.21, poz.22, poz.23, poz.24, poz.25, poz.26, poz.27, poz.28, poz.31, poz.32, poz.33, poz.34.

Departamentul de Cadastru propune scoaterea la concurs pentru susținerea la plata cu ora a posturilor didactice vacante din statul de funcții al departamentului pentru anul universitar 2018-2019 după cum urmează: post 3, post 15, post 16.

În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul va trebui să îndeplinească condițiile și standardele minimale stabilite conform legii. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea pe durată determinată a unui post didactic vacant va cuprinde:

- a. cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor în dosar;
- b. curriculum vitae al candidatului în format scris/format electronic;
- c. lista de lucrări a candidatului în format scris/format electronic;
- d. fișa de verificare a îndeplinirii condițiilor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului;
- e. copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalarea acesteia de către statul român;
- f. declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută de Legea 1/2011(Legea Educației Naționale) și Metodologia cadru emisă la nivelul național;
- g. în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, copia legalizată a atestatului de abilitare sau să ateste statutul de conducător de doctorat;
- h. copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- i. copii ale foilor matricole, suplimentelor de diplomă sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- j. copia cărții de identitate;
- k. certificatul medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- l. declarație pe propria răspundere din care să rezulte dacă persoana în cauză desfășoară activități didactice sau de cercetare în alte universități, caz în care se va preciza numărul de ore convenționale pe săptămână în afara normei de bază;
- m. pentru persoanele care nu sunt titulare în alte universități, declarație pe propria răspundere din care să rezulte dacă persoana în cauză desfășoară activități didactice sau de cercetare în alte universități decât Universitatea din Oradea, în cuantum de x ore convenționale/săptămână;
- n. pentru pensionari, declarația de luare la cunoștință asupra faptului că nu pot acoperi mai mult de o normă didactică în Universitatea din Oradea, asociată cu decizia de pensionare;
- o. pentru persoanele titulare în alte universități, aprobarea Senatului universitar, unde este titular, de susținere a activităților de predare și cercetare în alte instituții de învățământ

superior sau de cercetare, conform art.288 alin.(3) din Legea 1/2011. Legea Educației Naționale;

- p. declarație cu privire la apartenența la Casa de Asigurări de Sănătate;
- q. adeverință de vechime în specialitate, la zi sau copie carnet de muncă (având în vedere scoaterea din 2011 a carnetelor de muncă se vor stabili de către legiuitor, în viitor, documentele echivalate pentru atestarea vechimii);
- r. persoanele care au fost cadre didactice titulare la Universitatea din Oradea nu vor depune actele menționate la pct.c,e,h,i,șiq;
- s. persoanele care dețin, în condițiile legii, statutul de cadru didactic titular la o instituție de învățământ superior din țară nu vor depune actele menționate la pct.c,e,h,i;